

Mit dem Deutschen Zentrum für Astrophysik (DZA) entsteht ein neues Forschungszentrum in der Lausitz mit Geldern aus dem Strukturstärkungsgesetz Kohleregionen (StStG). Damit sollen vom Braunkohleausstieg betroffene Regionen in Sachsen gestärkt werden. In der Lausitz wird das DZA als weltweit sichtbares Zeichen für Innovation mit Wissenschaft und Forschung neue Möglichkeiten für strategische Führungsrollen der deutschen Astrophysik schaffen. Damit wollen wir auch den Wandel der Lausitz nachhaltig prägen.

Die Aufbauphase des DZA wird gemeinsam vom Deutschen Elektronen-Synchrotron DESY und der Technischen Universität Dresden (TUD) organisiert. Im Jahr 2025 soll die Aufbauphase für das DZA enden und das DZA als eigenständige Institution gegründet werden.

Es besteht die einmalige Möglichkeit, beim Aufbau eines Großforschungszentrums in der Lausitz mitzuwirken und dessen künftige Strukturen und die der Region mitzugestalten.

Die TUD und das DZA begreifen Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerberinnen und Bewerber, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

Zum Aufbau des **DZA** ist zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt am Arbeitsort Görlitz eine Stelle für die

Bilanzbuchhaltung (m/w/d)

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 11 TV-L)

bis 30.06.2027 (Befristung gem. §14 (2) TzBfG), mit der Option auf Verlängerung/Verdauerung am DZA nach dem Ende der Aufbauphase zu besetzen. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf hat einen hohen Stellenwert. Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Bitte vermerken Sie diesen Wunsch in Ihrer Bewerbung.

Aufgaben:

- Erstellung von handelsrechtlichen Jahres- und Quartalsabschlüssen nach HGB/BHO sowie steuerlicher und beihilferechtlicher Aspekte, regelmäßige und direkte Berichterstattung an die Leitung des DZA, Mitwirkung bei der Wirtschaftsprüfung, Aufbau interner Kontrollsysteme, sowie Erstellung der Konzeption zum Aufbau eines kaufmännischen Rechnungswesens am DZA und Weiterentwicklung und Optimierung der Prozesse des Rechnungswesens (z. B. bei der Einführung des ERP-System)
- Bewertung und Erfassung des Anlagevermögens, Durchführung von Inventuren und Abschreibungen sowie Erstellung des Anlagespiegels und Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten
- Erarbeiten von Arbeitsanweisungen für die Finanz- und Anlagenbuchhaltung
- Eigenständige Durchführung der laufenden Buchhaltung inklusive Prüfung, Kontierung und Buchung von Rechnungen sowie Bearbeitung von Zahlungsläufen, Mahnwesen und Umbuchungen im ERP-System
- Abwicklung des täglichen Zahlungsverkehrs (In- und Ausland), Kontenabstimmungen sowie Pflege und Kontrolle elektronischer Bankdaten
- Erstellung und Übermittlung der Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Bearbeitung steuerlicher Themen in Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen

Voraussetzungen:

- Hochschulabschluss in Wirtschaftswissenschaften oder in einer ähnlich geeigneten Fachrichtung
- erweiterte Kenntnisse der haushaltsrelevanten Gesetze und Vorschriften des Bundes und des Landes, der Sächsischen Haushaltsverordnung (SäHO), VwV-SäHO und der Zuwendungsrichtlinien der Drittmittelgeber
- Erfahrung in der Jahresabschlusserstellung und der Weiterentwicklung buchhalterischer Prozesse

- Kenntnisse des Handelsgesetzbuches, der Abgabenordnung, der GoB und des Umsatzsteuergesetzes
- Kenntnisse in ERP-Systemen
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Als Bewerberinnen und Bewerber nach § 14 (2) TzBfG kommen nur Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in Betracht, mit denen bisher kein Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen bestand. Eine entsprechende Erklärung ist dem Bewerbungsschreiben beizufügen. Nach der institutionellen Gründung ist eine Überführung der Arbeitsverträge in den „Tarifvertrag Bund“ des öffentlichen Dienstes (TVöD Bund) geplant.

Das bieten wir Ihnen:

- die Chance, am Aufbau des größten Forschungszentrums für Astrophysik in Deutschland mitzuwirken
- die Möglichkeit, den Strukturwandel in der Oberlausitz aktiv mitzugestalten
- die Möglichkeit, die personellen Voraussetzungen zu schaffen, um so die Entdeckung bahnbrechender Forschungsergebnisse zu unterstützen und einen Beitrag zur Realisierung der Forschungsvorhaben zu leisten
- ein dynamisches, engagiertes, internationales und interdisziplinäres Umfeld mit renommierten Expertinnen und Experten aus Wissenschaft und Industrie
- Vergütung nach TV-L, sowie Konditionen und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Gewährung einer tariflich vereinbarten Jahressonderzahlung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Die Möglichkeit eines unbefristeten Arbeitsverhältnisses nach der Aufbauphase.

Die TUD und das DZA streben eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bitten diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Die Universität ist eine zertifizierte familiengerechte Hochschule. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Stellenkennung „n25-057“** bis zum **02.07.2025** (es gilt der Poststempel bzw. der Zeitstempel auf dem E-Mail-Server der TUD) bevorzugt über das SecureMail Portal der TUD <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an dza@tu-dresden.de bzw. an: Deutsches Zentrum für Astrophysik (**DZA**), **Herrn Alexander Welk**, Postplatz 1, 02826 Görlitz. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.